**國立臺北教育大學**

**○○○○○○○○**

**（合作計畫名稱）**

|  |  |
| --- | --- |
| **計畫期程** | **自○○年○○月○○日至○○年○○月○○日** |
| **合作機構** |  |
| **計畫主持人** |  |
| **計畫主持人所屬單位** |  |

1. **計畫緣起**
2. **計畫目標**
3. **計畫期程**
4. **計畫實施方式及預定進度**
5. **人力分配**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **職稱** | **姓名** | **簡歷** | **工作分配** |
| 計畫主持人 |  |  |  |
| 共同主持人 |  |  |  |
| 研究助理 |  |  |  |

1. **預期之工作項目及具體成果**
2. **經費預算　（以下項目請計畫主持人依各計畫需求自行增減項目）**

| 經費項目 | **預算金額** |
| --- | --- |
| 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 備註 |
| **人事費** | 主持人費 |  |  |  |  |
| 共同主持人費 |  |  |  |  |
| 專任/兼任助理費 |  |  |  |  |
| 勞健保勞退、二代健保補充保費 |  |  |  |  |
| **小計** |  |  |  |  |
| **業務費** | 出席費 |  |  |  |  |
| 二代健保補充保費 |  |  |  | ×2.11%　**補充保費請依當年度規定計算** |
| 工讀金/工作費 |  |  |  |  |
| 工讀金/工作費之勞、健保、勞退 |  |  |  |  |
| 交通、膳宿費 |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  |
| **小計** |  |  |  |  |
| **行政管理費** |  |  |  | **管理費請依本校規定％計算，且非為人事費+業務費加總計算％，需以計畫總經費計算** |
| **合 計** |  |  |  |  |

* **本範例內紅色字為備註說明，撰寫時請自行刪除**